

2. Elternausschusssitzung 2016/17 - Kita Waldräuber

Termin: Dienstag, 25.10.2016 um 17:00 Uhr

Treffen: Kita Waldräuber, Werdohler Weg 83, 13507 Berlin

Anwesenheit: 11 Elternvertreter (siehe Anhang)

Protokoll: Florian Bauer

Beginn: 17:00 Uhr

Ende: 19:00 Uhr

Anwesenheit

es fehlen entschuldigt: Elternvertreter der Mäuse, Hasen, Ameisen

Begrüßung durch Stefanie Walter und Festlegung Protokollant

Vorstellung der Elternvertreter

- die neu gewählten Elternvertreter stellen sich untereinander vor, da seit der letzten Sitzung noch weitere Vertreter dazu gekommen sind

Festlegung weiterer Termine für Eltern- und Kitaausschusssitzungen

- Donnerstag, 03.11.16 Kitaausschusssitzung um 16 Uhr bestätigt, voraussichtliche Teilnehmer der Elternvertreter Stefanie Walter, Malte Braetz, Andreas Menzel (als Vertretung für Angela Fischer)
- Dienstag, 13.12.16 Elternausschusssitzung um 17:00 Uhr
- Künftige Elternausschusssitzungen im 2-Monats-Rhythmus geplant, Kitaausschusssitzungen immer 2 Wochen danach, genaue Termine werden noch vorgestellt

Diskussionsthemen für den Kitaausschuss

- Möglichkeit einer Notbesetzung an Brückentagen abklären (26.05., 02.10., 30.10.2017)
- Weiterbildungstermine der Kita mit Weiterbildungsterminen/Schließtagen der Alfred-Brehm-Grundschule möglichst synchronisieren, damit Eltern mit Kita- und Schulkindern keine Doppelbelastung haben
- Abklären, ob einzelne Weiterbildungstermine auch in der Schließzeit durchgeführt werden können
- Versuchen die Frist für die Anmeldung zur Sommerferienbetreuung während der Schließzeit von 14.08. bis 01.09.2017 deutlich nach hinten zu legen, damit den Eltern eine bessere Planung ermöglicht wird. Derzeit liegt die Frist beim 17.02.2017
- Vertretungs-Regelung bei den Erziehern (z.B. bei Krankheit, Urlaub, Kündigung) durch die Kita soll den Eltern klarer kommuniziert werden, neue Mitarbeiter/ Zeitarbeiter/ Hilfsmitarbeiter sollen den Eltern vorgestellt werden (z.B. über Aushänge von Erzieher-Bildern mit Namen an den Gruppenräumen) – die Eltern wollen wissen, wer ihre Kinder betreut!
- Die Eltern wünschen sich, dass die Wochenpläne der Gruppen mit den geplanten Unternehmungen bereits am Anfang der Woche aushängen, mindestens aber taggleich geführt werden und nicht erst am Ende der Woche oder gar nicht
- Abklären, ob der ausgehängte Speiseplan der Kita (regelmäßig) vom tatsächlichen Speiseplan abweicht (relevant vor allem für Kinder mit Nahrungsmittelunverträglichkeiten)

- Hygiene-Situation bei den Toiletten im Obergeschoss verbessern

Laternenfest 04.11.2016 von 16.30 – 18.30 Uhr, Gestaltung

- Das Laternenfest findet nun ausschließlich im vorderen Garten statt. Auch bei schlechtem Wetter soll es stattfinden und im schlimmsten Fall verkürzt oder nach drinnen verlegt werden.
- Die Verkaufsstände für Essen und Getränke werden an der Ecke des vorderen Parkplatzes und unter dem Vordach des hinteren Eingangs auf der rechten Seite platziert
- Für die musikalische Begleitung liegt ein Angebot für ein Bläsertrio zum Preis von 240 € vor. Es wird einstimmig beschlossen, das Trio zu engagieren und die Kosten aus der Kitakasse zu begleichen.
- Für das Ende der Veranstaltung wurden Ballons mit LED Leuchte bestellt, die mit Helium befüllt und steigen gelassen werden sollen – Markus Manthey, ein Vater, bemüht sich am Flughafen Tegel um eine entsprechende Ausnahmegenehmigung hierfür. Der Elternausschuss genehmigt einstimmig die Übernahme der Kosten in Höhe von 205,94 Euro aus der Kitakasse.
- Eltern, die beim Aufbau der Stände und beim Aufblasen der Ballons helfen möchten, können sich am 04.11. um 15:30 Uhr an der Kita einfinden und Eltern, die beim Verkauf der Speisen und Getränke helfen, um 16:00 Uhr.

Bericht des Kassenwartes der Kitakasse

- In der Kasse des Elternausschusses befinden sich zum 25.10.2016 € 838,75.
- Im vergangenen Kitajahr wurden insgesamt € 1.191,75 ausgegeben, davon alleine € 1.100,00 als Zuschuss zu den einzelnen Kitagruppenkassen.
- Dagegen wurden insgesamt € 448,00 aus Veranstaltungen für die Kitakasse eingenommen.
- Der Elternausschuss möchte einen großen Weihnachtsbaum (ca. 3 m) für die Kita anschaffen, hierzu werden am Laternenfest an den Verkaufsständen für Essen und Getränke 2 Spendenboxen aufgestellt. Sollte nach dem Laternenfest noch nicht ausreichend Geld zusammen gekommen sein, dann werden die Spendenboxen in Rücksprache mit der Kitaleitung in der Kita aufgestellt, der Baum wird erst bestellt, wenn ausreichend Spenden zusammen gekommen sind

Öffentlichkeitsarbeit des Elternausschusses

- Der Elternausschuss kann auch in der Außenschautafel anlassbezogen Informationen aushängen (1 DIN A 4 Seite).
- Die beiden Innenschautafeln des Elternausschusses werden mit einem Gruppenfoto (aufgenommen am 25.10.) und einer Kontakt-Emailadresse ergänzt
- Diese Email-Adresse soll falls möglich in eine offizielle Adresse geändert werden, die vom Betreiber der Kita (ESO) zur Verfügung gestellt wird – hierüber ist noch innerhalb des Elternausschusses abzustimmen
- Der Elternausschuss möchte gerne eine Seite auf der Homepage der Kita (<http://www.eso.de/kita-waldraeuber/>) haben. Andreas Menzel übernimmt die Aufgabe, Kontakt zum Träger aufzunehmen und einen kurzen Text für die Seite zu verfassen.

Sonstiges / Aktuelles aus den Gruppen

- Alle Mitglieder des Elternausschusses sollen eine Kontaktliste mit Namen, Email-Adresse und Telefonnummer der Elternvertreter erhalten. Andreas Menzel erstellt diese Liste.
- Bettina Kratz (Erzieherin Schmetterlingsgruppe) hat sich für eine anderweitige Tätigkeit entschieden und verlässt die Kita Waldräuber

- Diskussion, ob ein Eltern-Weihnachts-Cafe organisiert werden soll. Anfrage an Mariella, ob sie die Organisation übernehmen möchte, da sie früher die Eltern-Cafes organisiert hat.

Viele Grüße

Florian Bauer

(stellvertretender Elternvertreter, Schmetterlinge)

Stefanie Walter

(Hauptelternvertretung, Frösche)